

## महाराष्ट्र शासन

क्रमांक :- संकीर्ण-१००७/प्र.क्र.७८/१३अ,  
सामान्य प्रशासन विभाग,  
मंत्रालय, मुंबई-४०० ०३२,  
दिनांक:- ११/१२/२००७.

संदर्भ:- शासन अधिसूचना, सा. प्र. वि., क्र. एसआरव्ही-२००४/प्र.क्र.१५/०४/१२,  
दि. २५ मे, २००६.

### कार्यालयीन आदेश

संदर्भाधीन शासन अधिसूचनेद्वारे महाराष्ट्र शासकीय कर्मचा-यांच्या बदल्यांचे विनियम आणि शासकीय कर्तव्ये पार पाडताना होणा-या विलंबास प्रतिबंध अधिनियम, २००५ प्रसारीत करण्यात आला आहे. सदर अधिनियमाच्या कलम १(१) व (२) अंतर्गत प्रत्येक विभाग प्रमुख/कार्यालय प्रमुख/यांनी त्यांना दुय्यम अधिका-यांस अंतिम निर्णय घेण्यासाठी शक्ती प्रदान करावयाच्या आहेत. तसेच विभागाशी / कार्यालयाशी संबंधित सर्व बाबींवर अंतिम निर्णय घेण्याच्या दृष्टीने प्रकरणे सादर करणा-या अधिका-यांचे तीन स्तर निर्धारित करण्याचे निर्देश देण्यात आले आहेत. त्या अनुबंगाने या कार्यासनाशी संबंधित विषयाच्याबाबतीत सोबतच्या तक्त्यात दर्शविल्याप्रमाणे स्तर निश्चित करण्यात येत आहेत. तथापि वरिष्ठ अधिका-यांचे निर्देश असल्यास किंवा काही विशिष्ट अपवादात्मक प्रकरणी आवश्यकता भासल्यास प्रकरणपरत्व त्यामध्ये योग्य तो बदल करण्यात येईल.

सदर आदेश महाराष्ट्र शासनाच्या [www.maharashtra.gov.in](http://www.maharashtra.gov.in) या वेबसाईटवर उपलब्ध असून त्यांच्या संगणक संकेतांक २००७१२१०११४५२५००१ आहे.

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नावाने.

(प्र. ल. पाठक)

उप सचिव, महाराष्ट्र शासन.

प्रति,

अपर मुख्य सचिव(सेवा) यांचे स्वीय सहायक,  
उप सचिव, सामान्य प्रशासन विभाग, कार्यासन क्र.१२, १२,  
अवर सचिव, सामान्य प्रशासन विभाग, कार्यासन १८(२.व का.),  
सामान्य प्रशासन विभाग, कार्यासन १८(२.व का.),  
निवड नसती.

वि. का. - २३ अ

कार्यालयीन आदेश क्रमांक : संकीर्ण-१००७/प्र.क्र.७८/०७/१३-अ, दिनांक ११/१२/२००७ सोबतचा तक्ता.

अ. क्र.	विभागाकडून/कार्यालयाकडून पुरविली जाणारी सेवा	अधिकारचे प्रत्यायोजन	सादरीकरणाचे ३ स्तर			अभिप्राय
			पहिला स्तर	दुसरा स्तर	तिसरा स्तर	
१	२	३	४	५	६	७
का. १३-अ	कार्यासनास नियत केलेले विषय					
१.	<b>महाराष्ट्र सर्वसाधारण भविष्य निर्वाह निधी नियम</b>	१. भविष्य निर्वाह निधी नियम, १९९८ अंतर्गत सुधारणा करणे.  २. भविष्य निर्वाह निधी नियमातील तरतुदीनुसार अंतिम प्रदानाच्या प्रकरणात अभिप्राय / सल्ला देणे.  ३. भविष्य निर्वाह निधी अग्रिम/ रक्कम काढण्याबाबत नियम ३४ नुसार विशेष वाब म्हणून मंजूरीसाठी प्राप्त झालेल्या प्रस्तावाना मंजूरी देणे.  ४. भविष्य निर्वाह निधी नियम, १९९८ मधील तरतुदीच्या अनुषंगाने महालेखापाल कार्यालयाकडून प्राप्त होणा-या सूचना/ विचारणेच्या अनुषंगाने खुलासा करणे/ कार्यवाही करणे.  ५. विविध विभाग प्रमुख/ कार्यालय प्रमुख/ मंजूरी प्राधिकारी/ आह्वान व सर्वोत्तरण अधिकारी यांचेकडून भविष्य निर्वाह निधी नियम १९९८ अंतर्गत कायदेशीर प्रस्तावना झालेल्या अनियमिततेबाबत महालेखापाल कार्यालयाकडून शमनास प्राप्त झालेल्या संदर्भावर कार्यवाही करणे.	अवर-सचिव    कार्यासन अधिकारी  कार्यासन अधिकारी/ अवर सचिव	उप-सचिव    अवर-सचिव  अवर-सचिव/ उप-सचिव	अवर-मुख्य सचिव (सेवा)    उप-सचिव  उप-सचिव/ अपरमुख्य सचिव (सेवा)  उप-सचिव	
२.	<b>ठेव संलग्न विमा योजना.</b>	६. ठेव संलग्न विमा योजनेअंतर्गत रक्कम प्रदान करण्याबाबतच्या प्रकरणावर सल्ला/अभिप्राय देणे.	कार्यासन अधिकारी	अवर-सचिव	उप-सचिव	

१	२	३	४	५	६	७
३.	शासकीय सेवकांच्या सेवापुस्तकात नोंदविलेल्या जन्मदिनांकात दुरुस्ती.	१. शासकीय सेवकांच्या सेवापुस्तकात नोंदविलेल्या जन्मदिनांकात दुरुस्ती करण्याबाबतच्या प्रकरणांना सल्ला देणे. २. शासकीय सेवकांच्या सेवापुस्तकात नोंदविलेल्या जन्मदिनांकात दुरुस्ती करण्याबाबतच्या प्रकरणांना मंजूरी देणे.	कार्यासन अधिकारी	अवर-सचिव	उप-सचिव	
४.	शासकीय अधिकारी/कर्मचा-यांना स्थायित्व लाभ प्रमाणपत्र देणे	१. शासकीय अधिकारी/कर्मचा-यांना स्थायित्व लाभ देण्याबाबतच्या प्रकरणांवर अभिप्राय (सल्ला) देणे.	कार्यासन अधिकारी	अवर-सचिव	उप-सचिव	
५.	भूतपूर्व प्रादेशिक दुय्यम सेवा निवड मंडळे	१. भूतपूर्व निवड मंडळांकडील प्रलंबित कामकाजासंदर्भात परीक्षार्थी उमेदवारांकडून प्राप्त होणा-या निवेदनांवर कार्यवाही करणे. २. भूतपूर्व निवडमंडळांच्या कक्षेतील पदांवरील कर्मचा-यांशी संबंधित सेवाविषयक प्रकरणांवर अभिप्राय देणे. ३. भूतपूर्व निवडमंडळांच्या कक्षेतील पदांवरील कर्मचा-यांची सेवा नियमित करण्याची सेवा जोडून देण्याच्या प्रकरणांना मंजूरी देणे. ४. भूतपूर्व निवडमंडळांच्या कक्षेतील रिक्त पदांवरील सेवाभरती करताना अनुसरावयाच्या कार्यपध्दतीत सुधारणा करणे. ५. भूतपूर्व निवड मंडळांच्या कक्षेतील रिक्त पदांवर सेवाभरती करताना निवड प्रक्रियेच्या अनुषंगाने उपस्थित आलेल्या प्रश्नांच्या अनुषंगाने प्राप्त झालेल्या प्रकरणांवर सल्ला अभिप्राय देणे.	कार्यासन अधिकारी कार्यासन अधिकारी कार्यासन अधिकारी कार्यासन अधिकारी/अवर सचिव कार्यासन अधिकारी/अवर सचिव कार्यासन अधिकारी/अवर सचिव	अवर-सचिव अवर-सचिव उप सचिव उप-सचिव	उप-सचिव उप-सचिव अपर-मुख्य-सचिव (सेवा) अपर-मुख्य-सचिव (सेवा)	